

Retningslinjer for tildeling av frifondsmidler – Senterungdommen

Vedtatt av Senterungdommens Sentralstyre, 18.02.19

1. Generelle bestemmelser

Generalsekretær er ansvarlig og forvalter Senterungdommens frifondsmidler. Sentralstyret mottar kopi av status månedlig. Ved fravær av generalsekretær administreres ordningen av leder.

Frifond forskutteres med inntil 250 000 kroner før tildeling av frifondsmidler fra LNU, med mindre sentralstyret vedtar annet.

2. Bruksområde for frifondsmidlene

Frifondsmidlene skal brukes til å styrke lokal aktivitet i Senterungdommen.

Eksempel på lokal aktivitet kan være:

- Medlemssamlinger
- Kurs
- Hyttetur
- Åpne arrangement, som konserter, swingkurs, osv.
- Skolebesøk

Frifondsmidlene kan ikke brukes til innsamlingsaktivitet, å lønne ansatte, egenkapitalbygging, utenfor Norge eller innkjøp av rusmidler, herunder alkohol (jmf. LNUs retningslinjer §8.7)

3. Søknad og tildeling

Alle lokallag i Senterungdommen med fem (5) eller flere betalende medlemmer under 26 år kan søke om tildeling av frifondsmidler.

Søknad skal sendes inn senest 10 dager før prosjektet skal gjennomføres. Dekking av utgifter i etterkant skjer kun i særskilte tilfeller, etter avtale med generalsekretær.

Det kan søkes om inntil 20 000 kroner per prosjekt. Unntak vurderes særskilt med arbeidsutvalget (AU) som saksbehandler.

Fordelingsnøkkel frifondtildeling:

95% prosjektmidler, 5% administrasjonskostnader.

Nyopprettede lokallag kan søke om inntil 600 kroner i oppstartstøtte.

Søknaden må inneholde:

- Antall deltakere
- Beskrivelse av prosjektet
- Budsjett som viser disponering av midlene i prosjektet
- Tidsplan for gjennomføring
- Det konkrete beløpet det søkes om fra Senterungdommen

Frist for å søke frifondsmidler er 20. november. Det oppfordres til å søke om frifondsmidler innen 20. november for prosjekter som gjennomføres innen 30. juni det påfølgende året.

Støtten kan ikke tildeles mellomliggende lag, som fylkeslag. (Jamfør LNUs retningslinjer §8.2)

Lokallaget vil ikke kunne motta mer støtte før dokumentasjon på bruk av forrige tildeling foreligger. (Jamfør LNUs retningslinjer §8.4)

Søknader behandles fortløpende gjennom året, senest innen 1. desember. Siste frist for utbetaling av midler fra Sentralledet til underledd er 31. Desember.

4. Klagerutiner

Klage på avslag på søknader eller redusert sum behandles av Senterungdommens arbeidsutvalg (AU). Klagen må sendes skriftlig til generalsekretær innen en (1) uke etter mottatt svar. Klage på særskilte søknader behandles av Senterungdommens sentralstyre.

5. Rapportering

Alle lokallag som mottar frifondsmidler skal rapportere til sentralledet innen fjorten (14) dager etter avsluttet prosjekt.

Siste frist for rapportering er 14. Juli året etter tilsagnsåret.

Rapporten skal inneholde:

- Antall deltakere
- Beskrivelse av prosjektets gjennomføring
- Kort evaluering
- Regnskap med kopi av bilag
- Bilde fra prosjektet