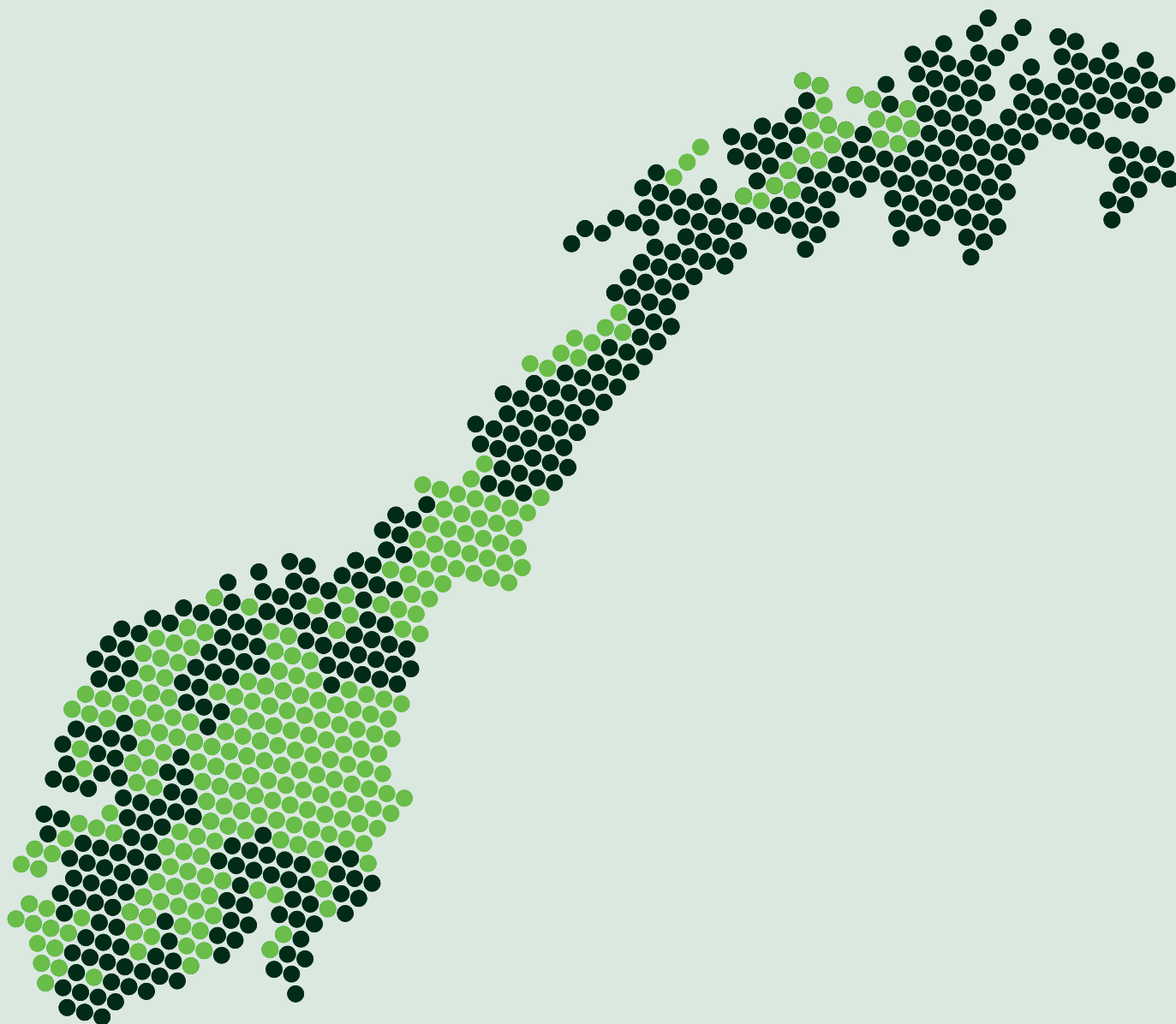


KAPITTEL 2:

LOKALLAGET



SENTERUNGDOMMENS

ORGANISASJONSHÅNDBOK

(forrige side)

Stilisert kart over lokallaga i Senterungdommen per august 2018.

Les mer om bankkonto og økonomi i kapittel 6.

Regler for innkalling og gjennomføring av årsmøtet finner du i vedtektene § 6.2

Mal for innkalling, sakliste, budsjett o.l. finner du på nettsidene våre her: senterungdommen.no/handboka

Lokallaget

Senterungdommens medlemmer er grunnlaget i organisasjonen. For at tilbudet til enkeltmedlemmene skal være best mulig, er Senterungdommen organisert i lokallag rundt om i landet der de bor. Politisk jobber et lokallag først og fremst ovenfor nærmiljøet, kommunestyret og kommunestyregruppa, og lokallaget i Senterpartiet.

Et lokallag må bestå av minst 3 medlemmer for å være et godkjent lokallag med fulle rettigheter i organisasjonen. Hovedoppgaven til lokallagene er å arrangere kurs, møter og gi et sosialt tilbud for medlemmene i området. Lokallagene i Senterungdommen har ansvaret for egen økonomi og skal ha egen bankkonto. Lokallaget skal også sørge for at informasjon fra fylkeslaget og organisasjonen når ut til medlemmene, og bringe innspill fra lokallaget oppover i organisasjonen.

Lokallagsårsmøtet

Årsmøtet er lokallagets høyeste myndighet. Alle medlemmer har møte-, tale- og stemmerett på lokallagets og fylkeslagets årsmøte. Årsmøtet er en arena der man evaluerer arbeidsåret som har gått gjennom å godkjenne årsmelding og regnskap.

Samtidig skal man på årsmøtet se framover på arbeidsåret som venter. Nytt styre skal velges, og man diskuterer hva det neste året skal inneholde. Momentene fra denne diskusjonen, skal det nye styret bruke som grunnlag for å sette opp en arbeidsplan for lokallaget. Årsmøtet bør også vedta et budsjett (en plan for økonomien, hva lokallaget skal bruke penger på) som gjenspeiler årsmøtets planer for det kommende året. Et budsjett gjør det lettere å styre økonomien, og også følge opp i etterkant. Mer om budsjett kan du finne i kapittelet om økonomi.

Mer om planlegging og gjennomføring av årsmøtet finner du i kapittel 5 om møter.

Lokallagsstyrets oppgaver

Bland lokallagsstyrets oppgaver er dette de viktigste:

- Stå for driften av laget mellom årsmøtene. Det vil si planlegging og gjennomføring av lagets aktiviteter (møter, stands, sosiale sammenkomster m.m.)
- Sørge for at det blir ført møtereferater fra aktiviteter der det er naturlig, og dokumentere til lokallagets årsmelding.
- Sørge for at alle medlemmer har et tilbud om aktivitet
- Drifte laget i henhold til Senterungdommens vedtekter.
- Styre økonomien i laget og ha ansvaret for lagets bankkonto.

Mer om økonomistyring i lokallaget finner du i kapittel 6 om økonomi.

Lederen i lokallaget

Lederen skal lede arbeidet i laget, fordele oppgaver og motivere de andre i styret.

Viktige oppgaver:

- Lede arbeidet i styret etter arbeidsplanen og budsjettet som er lagt.
- Være lokallagets ansikt utad.
- Forberede, kalle inn og lede styremøter og lagets andre arrangementer dersom ikke annet er bestemt.
- I samarbeid med sekretæren sette opp sakslista som sendes ut sammen med innkallingene til møter.
- Ha ansvar for lagets informasjon og kommunikasjon
- Sørge for at rapporter til fylkeslaget og sentralledet blir sendt inn riktig og til riktig tid.
- Passe på at det blir valgt utsendinger til møter og kurs.
- Gjøre resten av styret kjent med hva som skjer i fylkeslaget og sentralledet.
- Økonomi – tilgang til konto.
- Utarbeide regnskap i forkant av årsmøtet sammen med kasserer.
- Sammen med kasserer ha oversikten over økonomien, og lage forslag til budsjett i forkant av årsmøtet.
- Ha tilgang til medlemsregisteret for lokallaget.

Ellers er det viktig at lederen er positiv og motiverer de andre i styret. Gi tilbakemeldinger på styremedlemmenes innsats og oppmuntre til videre arbeid. Alle tillitsvalgte kan miste motivasjonen en gang i blant, så da er det viktig at lederen inspirerer



På det første møtet etter årsmøtet fordeler styret ansvaret for de ulike oppgavene mellom seg.

Først bør det velges en sekretær blant medlemmene i styret. Det er ikke uvanlig at enten nestlederen eller kassereren tar på seg dette. Andre ansvar som kan fordeles er ansvaret for studiearbeid, administrator for lokallagets Facebook-side, kontakt med kommune-styregruppa og sosiale aktiviteter.

Nestleder

Er lederens stedfortreder og skal hjelpe lederen med tilrettelegging av arbeidet.

Viktige oppgaver:

- Overta lederen sine oppgaver når han/hun ikke er tilgjengelig.
- Bør forberede og lede enkelte møter i løpet av året. Dette er viktig ledertrening.
- Utforming og oppfølging av lagets arbeidsplan i samarbeid med resten av styret.
- Ha oversikt over organisasjonens og fylkets arbeidsplaner, og følge opp disse gjennom lokallagets egen arbeidsplan.
- Skrive søknader av forskjellige slag, gjerne i samarbeid med andre i styret.

Dessuten kan nestlederen være tildelt en eller flere faste ekstraoppgaver, som f.eks. kontakt med kommune-styregruppa, om dette ikke ligger til et annet styremedlem.

Kasserer/økonomiansvarlig

Skal ha oversikt over lagets økonomi, jobbe etter å følge lagets budsjett, og føre regnskapet. Husk at du finner mer om økonomi lenger bak i boka.

Viktige oppgaver:

- Ha oversikt over økonomien i laget, og jevnlig orientere styret om den økonomiske situasjonen. Kasserer har tilgang på lokal-lagets bankkonto sammen med leder.
- Sammen med lederen utarbeide ferdig regnskap til årsmøtet.
- Undersøke muligheter og søknadsfrister for ulike tilskudd og støtteordninger om dette trengs.
Husk å bruke frifonds-midlene på lokal aktivitet, og eventuelt søk om mer om det er nødvendig!
- Sette opp forslag til årsbudsjett sammen med resten av styret.
- Føre og levere regnskapet i henhold til god regnskapsskikk. Dette gjøres ofte i samarbeid med lokallaget i Senterpartiet.
- Ta imot innbetalinger og stå for utbetalinger og holde orden på alle bilag.
- Oppbevare lokallagets kasse (kontantbeholdning).

Sekretær

Konkrete oppgaver:

- Føre enkle referat fra styremøter og medlemsmøter, og sende disse ut i etterkant.
- Sende ut innkalling/invitasjon til møter, fester, kurs, turer eller andre arrangementer.
- Hovedansvar for å skrive/samle inn stoff til årsmeldinga, gjerne i samarbeid med leder.
- Sammen med leder ansvarlig for å sende inn rapporteringsskjema fra lokallaget til sentralt.

Tips til godt lokallagsarbeid

Lokallagene er grunnsteinen i organisasjonen. Det er lokallaga som gir det bredeste og nærmeste tilbudet til våre medlemmer. Det finnes ingen fasit på hvordan man kan skape aktivitet, men vi har likevel satt opp noen punkter til inspirasjon og hjelp:

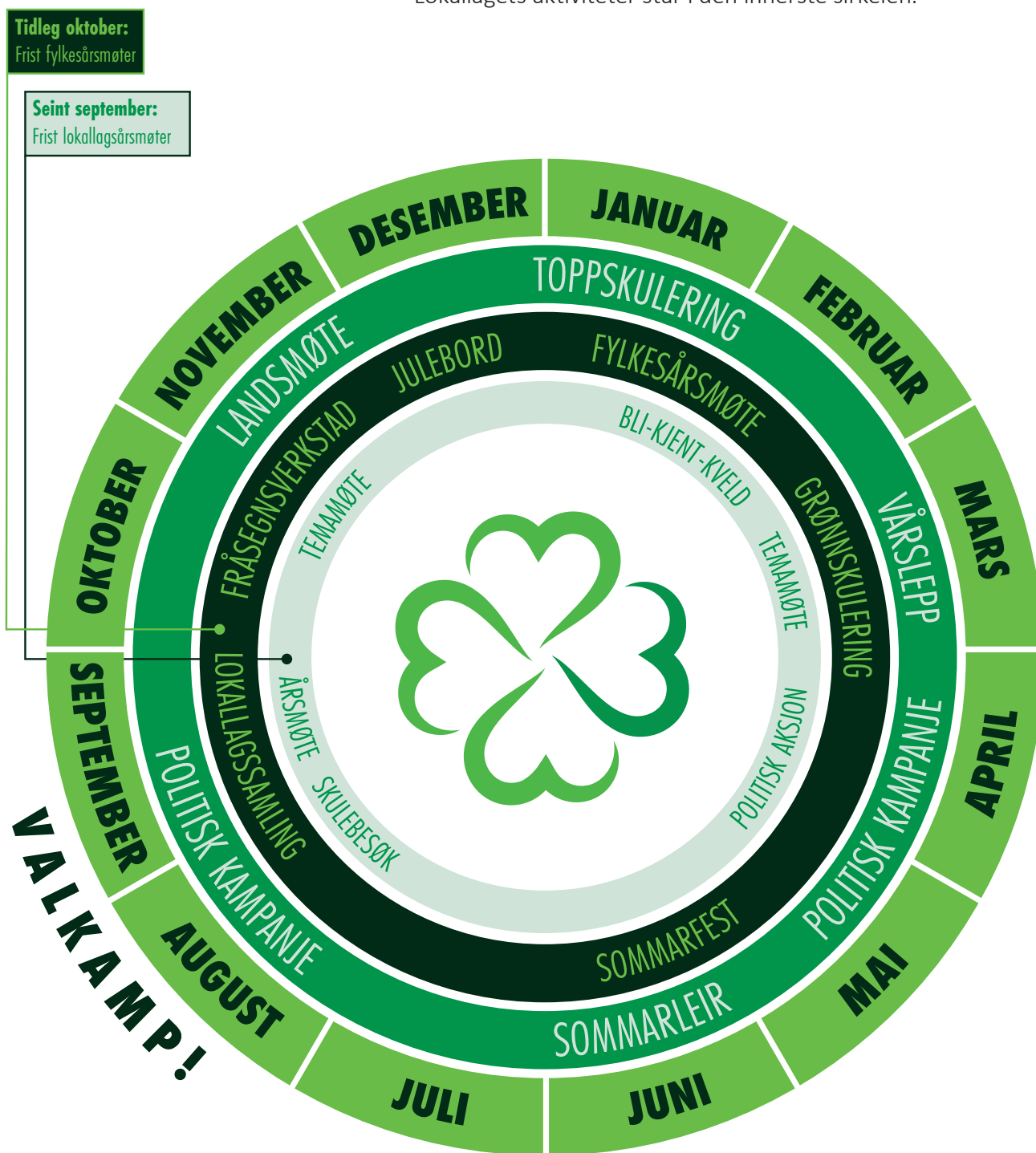
- Ha fokus på lavterskelaktiviteter. Ofte er det nok å gjøre noe gøy og sosialt, det må ikke alltid være møter med politiske temaer.
- Trekk alle medlemmene med, få dem til å føle at de hører til i Senterungdommen og at de betyr noe.
- Fordel ansvar og oppgaver på flest mulig. La medlemmene komme med forslag og innspill til aktiviteter de ønsker seg.
- Ha klare ansvarsområder og arbeidsoppgaver.
- God informasjon og markedsføring er viktig for å få til en vellykket aktivitet eller arrangement.
- God økonomi har mye å si for aktiviteten i laget, og styret skal informeres jevnlig.
- Så langt økonomien deres rekker burde medlemmene sendes på kurs, de vil komme tilbake fulle av inspirasjon og nye ideer!
- For å finansiere arrangement og aktiviteter får lokallaget hvert år en sum fra Frifond-ordningen. Dette er gratis penger, og skal brukes på aktivitet i lokallaget. Arrangerer dere mer enn disse pengene dekker kan dere søke om mer penger til flere arrangementer. Se mer i kap.6 om økonomi.
- God markedsføring og positiv promotering er viktig for å få et godt rykte og for å dra med seg flest mulig medlemmer.
- Bruk Facebook og andre sosiale medier aktivt. Bruk lokallagets Facebook-side jevnlig, eller opprett Facebook-side om dette ikke allerede finnes.
- Samarbeid mellom alle i styret er viktig, men samtidig er det bra om flest mulig får sitt eget ansvarsområde, fordi det gjør det lettere å vite hva man skal gjøre.



Trondheim Senterstud på minigolf.

Årshjul

Her er et eksempel på hvordan et årshjul kan se ut. Lokallagets aktiviteter står i den innerste sirkelen.



Arrangert av:

SENTRALLEDET

FYLKESLAGET

LOKALLAGET

Senterstudentlag

Senterstudentlag, ofte forkortet til *senterstud*, er egne lokallag med tilknytning til et universitet eller en høyskole. Disse lagene er vårt tilbud til de som vil være aktive i Senterungdommen samtidig som de studerer, og ofte flytter til et nytt sted. Mange studerer et stykke unna stedet de kommer fra, og er ofte ikke så interesserte i lokalpolitikken på studiestedet. Et senterstudlag har derfor først og fremst fokus på det sosiale, men også fokus på studentpolitikk, nasjonale og internasjonale spørsmål.

Senterstudlagene organiseres på samme måte som andre lokallag, men kan ikke sies å være et vanlig lokallag direkte under fylkeslaget. Dette er fordi det ikke er vanlig at medlemmene i senterstudlagene melder overgang fra lokallaget på hjemstedet, ikke har kontakt med et SP-lokallag eller kommunestyregruppe, og har normalt hovedfokus sitt på det sosiale. Samtidig er det vanlig at senterstudlagene blir inkludert på regionale skoleringer, og andre arrangementer i regi av fylkeslaget. Senterstudlagene er med i et studentnettverk i Senterungdommen, som årlig arrangerer en studentsamling for alle senterstudenter. Ellers fungerer disse lagene som ordinære lokallag, der man kan søke Frifondsmidler for å finansiere aktivitet.

Lokallag og fylkeslag oppfordres til å informere medlemmer som flytter for å studere om tilbudet senterstudlagene inneholder.



Når organisasjonshåndboka går i trykken har vi senterstudlag registrert i Bergen, Hvam, Innherred, Mo i Sogn og Fjordane, Oslo, Sogndal, Trondheim og Ås.